

Name		Ggf. Geburtsname		Vorname	Dienstgrad/Zusatz
Personenkennziffer	Personalnummer	Titel		Zuständiges Karrierecenter der Bundeswehr	
PLZ	Wohnort			Straße	Hausnummer
Telefonnummer		E-Mail			

Antrag auf Ausstellung/Erteilung

- des Ausweises für Reservistinnen und Reservisten (Ausweis Res)**
- einer allgemeinen Uniformtrageerlaubnis (allg UTE) gemäß § 3 Nrn. 1 – 4 UnifV**

Ich

- bin frühere Berufssoldatin/ früherer Berufssoldat (BS) bzw. aktive(r) BS mit DZE ____
- bin Mandatsträgerin bzw. Mandatsträger im VdRBw oder eines Verbandes im Beirat des VdRBw
- nehme außerhalb einer Beorderung Aufgaben im Interesse der Bw wahr

Ich bin beorderte Reservistin bzw. beordertes Reservist

- Nein Ja Angaben zur Beorderungsdienststelle

Dienststellenbezeichnung	PLZ, Ort, Straße, Hausnummer
--------------------------	------------------------------

Läuft gegen Sie ein Strafverfahren bzw. polizeiliches/staatsanwaltliches Ermittlungsverfahren?*

- Nein

<input type="checkbox"/> Ja	Seit (Datum)	Grund	Aktenzeichen Gericht/Staatsanwaltschaft
-----------------------------	--------------	-------	---

Ich bin in einem Strafverfahren rechtskräftig verurteilt worden oder mit einer anderen Maßnahme (z.B. Strafbefehl) belegt worden*

- Nein

<input type="checkbox"/> Ja	Grund der Verurteilung/Maßnahme	Aktenzeichen Gericht/Staatsanwaltschaft	Rechtskräftig seit
-----------------------------	---------------------------------	---	--------------------

Ich erkläre hiermit ausdrücklich, dass ich die Grundsätze der freiheitlichen demokratischen Grundordnung im Sinn des Grundgesetzes bejahe und dass ich bereit bin, mich jederzeit durch mein gesamtes Verhalten zu der freiheitlichen demokratischen Grundordnung im Sinne des Grundgesetzes zu bekennen und für deren Erhaltung einzutreten. Ich versichere ausdrücklich, dass ich Bestrebungen, die gegen die freiheitliche demokratische Grundordnung gerichtet sind, nicht unterstütze und auch nicht Mitglied einer hiergegen gerichteten Organisation bin oder war.

*Ich erteile hiermit meine Einwilligung, dass die von mir übermittelten personenbezogenen Daten für die Ausstellung des Ausweises für Reservistinnen und Reservisten bzw. für die Erteilung der allgemeinen Uniformtrageerlaubnis durch die Bundeswehr erhoben, verarbeitet bzw. genutzt werden können.

Sämtliche Vorgänge und Daten im Zusammenhang mit der Erteilung der allg UTE werden spätestens bis zum Bekanntwerden des Ablebens bei der erteilenden bzw. widerrufenden Dienststelle – später auch im PersWiSysBw – gespeichert und durch die ausstellende/widerrufende Dienststelle sowie die Zentrale Personalbearbeitende Dienststelle genutzt.

Die im Zusammenhang mit der Ausstellung und dem Einzug des Ausweises Res gespeicherten Vorgänge und Daten werden 11 Jahre nach Ausstellung gelöscht. Beim Einzug des Ausweises Res verlängert sich die Löschfrist um weitere 4 Jahre auf 15 Jahre nach Ausstellung.

Ich versichere, dass ich die Angaben nach bestem Wissen wahrheitsgemäß gemacht habe. Ich bin mir bewusst, dass wahrheitswidrige Angaben ggf. strafrechtliche Folgen und den Entzug des Ausweises Res sowie den Widerruf der allgemeinen Uniformtrageerlaubnis zur Folge haben können.

Ort, Datum	Unterschrift
------------	--------------

Bearbeitungsvermerk

Ausweis für Reservisten und Reservistinnen bereits vorhanden:

Ja

Vorlage eines Führungszeugnisses erforderlich

Ja

Allgemeine Uniformtrageerlaubnis bereits vorhanden:

Ja

Hinderungsgrund für Erteilung UTE und Ausstellung Ausweis Res gemäß Zentralrichtlinie A2-1300/0-0-2 „Die Reserve der Bundeswehr“ Anlage 8.29.8 liegt vor

Ja

Ausweis für Reservisten und Reservistinnen auf Dauer wegen Missbrauch eingezogen

(Zentralrichtlinie A2-1300/0-0-2 „Die Reserve der Bundeswehr“ Anlage 8.26.1)

Ja

Allgemeine Uniformtrageerlaubnis wurde widerrufen.

(Zentralrichtlinie A2-1300/0-0-2 „Die Reserve der Bundeswehr“ Anlage 8.29.9)

Ja

Vergabe einer PersNr. (falls notwendig):

Ja, PersNr.

,

Ort, Datum

Bearbeitungsvermerk ausstellende Stelle

Anschrift ausstellende Dienststelle/Einheit:

,

Name, DGrad Unterschrift des Bearbeiters bzw. der Bearbeiterin

Bearbeitungsvermerk für die Eingabe im PersWiSysBw

Geschäftsvorfall „Ausweis Res“ gebucht

Geschäftsvorfall „allgemeine UTE“ gebucht

,

Name, DGrad Unterschrift des Bearbeiters bzw. der Bearbeiterin